

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1027401102585,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 04.04.2019 за ГРН 2197456349396



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D680E81127DC13B926EF
Владелец: Шилюнова Танзиля Рафифовна
Заместитель начальника инспекции: Руководство
Межрайонная ИФНС России №17 по Челябинской области
Действителен: с 30.10.2018 по 30.10.2019

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
города Троицка Челябинской области
от 26.10.2012 № 866-р
(в редакции распоряжения Администрации
города Троицка Челябинской области
от 27.03.2019 г. № 160-р)

УСТАВ
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 5 имени А.В.Гусака»
(новая редакция)

Троицк
Челябинская область
2019

I. Общие положения

1. Образовательная организация – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени А.В.Гусака» в дальнейшем именуемая «Учреждение», создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Главы Администрации города Троицка Челябинской области от 5 июля 1995 года №601 «О создании муниципальных общеобразовательных учреждений и наделением их имуществом» путем реорганизации отдела образования администрации города Троицка с выделением структурного подразделения.

2. Учреждение является унитарной некоммерческой образовательной организацией. Тип образовательной организации – общеобразовательная организация. Организационно-правовая форма – Муниципальное бюджетное учреждение.

3. Наименование Учреждения:

Полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени А.В.Гусака».

Сокращенное наименование: МБОУ «СОШ № 5 имени А.В.Гусака».

Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным официальным наименованием на печати, официальных документах и символике Учреждения.

4. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, решениями Собрании депутатов города Троицка, нормативными правовыми актами Троицкого городского округа, локальными нормативными актами Управления образования Администрации города Троицка, локальными правовыми актами Учреждения, а также настоящим Уставом.

5. Местонахождение Учреждения:

1) юридический адрес: 457100, Челябинская область, город Троицк, ул. им. К.Э. Циолковского, д. 12;

2) фактический адрес: 457100, Челябинская область, город Троицк, ул. им. К.Э. Циолковского, д. 12.

6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Город Троицк» в лице Администрации города Троицка Челябинской области, именуемое в дальнейшем «Учредитель».

Органом, осуществляющим отдельные функции и полномочия Учредителя, является Управление образования Администрации города Троицка.

Собственником имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, является Троицкий городской округ.

Полномочия собственника в сфере управления и распоряжения имуществом Троицкого городского округа осуществляет Управление муниципальной собственности Администрации города Троицка.

7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Финансовом управлении Администрации города Троицка, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штамп, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

8. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в ее распоряжении денежных средств и имущества.

9. Учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения.

10. Учреждение может иметь филиалы и структурные подразделения, созданные, зарегистрированные и аккредитованные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Руководители филиалов назначаются Учреждением и действуют на основании доверенности.

11. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

12. Учреждение создано на неопределенный срок.

13. Учреждение может получить общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных общественных образовательных, научных и промышленных структурах. Такая аккредитация не влечет за собой дополнительные финансовые обязательства со стороны Учредителя.

14. В Учреждении создан и ведется официальный сайт в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности Учреждения и публичный отчет.

II. Цель, задача, предмет и виды деятельности Учреждения

15. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем.

16. Основной целью Учреждения является осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

17. Основной задачей Учреждения является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании в том числе:

1) формирование общей культуры обучающихся;

2) духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся;

3) саморазвитие и самосовершенствование, социальную успешность обучающихся;

4) развитие творческих, физических способностей обучающихся;

5) сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

18. Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных действующим законодательством в сфере образования.

19. Основная образовательная программа реализуется Учреждением через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

20. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, физкультурно-спортивное, спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в таких формах, как: образовательные проекты, экскурсии, походы, исследовательская деятельность, кружки, спортивные секции, краеведческая работа, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения и в других формах, отличных от урочной, в соответствии с выбором участников образовательных отношений. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

21. Формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет Учреждение.

22. Образовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

23. Учреждение, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, имеет право оказывать образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по подвиду дополнительное образование детей и взрослых.

24. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг в сфере образования.

25. В рамках видов экономической деятельности Учреждение осуществляет:

1) реализацию основных общеобразовательных программ начального общего образования;

2) реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования;

3) реализацию основных общеобразовательных программ основного общего образования;

4) реализацию адаптированных основных общеобразовательных программ основного общего образования;

5) реализацию основных общеобразовательных программ среднего общего образования;

6) реализацию основных общеобразовательных программ среднего общего образования, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение);

7) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

8) организацию отдыха детей и молодежи в каникулярное время;

9) реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

10) организацию питания обучающихся.

26. Для достижения своей уставной цели и выполнения задачи Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными стандартами. К платным образовательным услугам относятся:

1) курсы по подготовке к обучению в Учреждении;

2) изучение иностранного языка в начальных классах;

3) организация кружков кройки и шитья, вязания, домоводства, обучение танцам, вокалу;

4) создание факультативов по программам дополнительного образования обучающихся;

5) организация кружков по обучению игре на музыкальных инструментах, фото, кино, видео, радио - кружки;

6) создание студий и кружков по обучению живописи, графике, народным промыслам, фольклору, по изучению истории мировой культуры;

7) организация спортивных секций и секций туризма;

8) сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление, с согласия собственника имущества.

27. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Учреждения.

28. При оказании платных образовательных услуг Учреждением заключается договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Учреждение руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706.

29. Доход от деятельности, указанной в пункте 26 настоящего Устава, используется Учреждением в соответствии с уставной целью.

30. Охрана здоровья обучающихся осуществляется в соответствии с законодательством.

Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Учреждением.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют организации здравоохранения. Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Деятельность по организации медицинского обслуживания регулируется договором, заключенным Учреждением с организацией здравоохранения.

31. Организация питания возлагается на Учреждение. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание в соответствии с санитарными требованиями, предъявляемыми к общеобразовательным организациям.

Организация питания осуществляется Учреждением с соблюдением действующих правил и нормативов, установленных для общеобразовательных учреждений.

Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на директора Учреждения.

32. К компетенции Учреждения в том числе относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными, региональными и муниципальными нормами и требованиями;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

5) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

6) прием обучающихся в Учреждение;

7) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

8) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

9) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях, в порядке утвержденном федеральными органами

исполнительной власти, осуществляющих правовое регулирование в сфере образования;

10) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

11) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

12) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

33. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

1) невыполнение функций, определённых его Уставом, отнесённых к его компетенции;

2) реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

3) качество образования выпускников, и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам;

4) жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения во время образовательного процесса;

5) нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;

6) качество реализуемых образовательных программ;

7) иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

III. Содержание, структура и организация образовательного процесса

34. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Обучение и воспитание ведутся на русском языке. В Учреждении преподаются иностранные языки.

35. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

36. Обучение детей по образовательной программе начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, препятствующих обучению в Учреждении. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить приём детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Приём в Учреждение производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Отсутствие регистрации по месту жительства не может быть основанием для отказа в приеме в Учреждение.

37. При наличии свободных мест, в Учреждение могут быть зачислены дети:

1) в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу соответствующего уровня;

2) ранее получавшие общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования.

38. При приеме в Учреждение в порядке перевода из образовательного учреждения, прохождение аттестации в Учреждении не является обязательным.

39. Прием в Учреждение для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения проводится на основании требований действующего законодательства в сфере образования.

40. При приеме Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Прием детей в Учреждение для обучения оформляется приказом директора о зачислении в Учреждение.

41. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

42. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

1) начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);

2) основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);

3) среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

43. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательной программой и расписанием занятий, разработанными в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормативами.

Содержание и организацию образовательного процесса Учреждения определяет образовательная программа, которая обеспечивает развитие личности обучающихся школьного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом возрастных, индивидуальных, психологических и

физиологических особенностей. Программа формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности обучающихся школьного возраста. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. Образовательная программа Учреждения включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, программу организации внеурочной деятельности, а также оценочные материалы и планируемые результаты освоения образовательной программы.

44. Учреждение работает по графику пятидневной рабочей недели для обучающихся 1-4 классов, шестидневной рабочей недели для обучающихся 5-11 классов.

Продолжительность урока и перемены, а также занятия, проводимые в рамках внеурочной деятельности, регулируются расписанием звонков, утвержденным директором Учреждения в соответствии с санитарно - гигиеническими правилами и нормативами.

45. В учебном плане Учреждения количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не может быть меньше количества часов, определенных основным базисным учебным планом.

Обучение детей в 1-ом классе проводится с соблюдением следующих требований: учебные занятия проводятся только в первую смену при пятидневной учебной неделе. При этом учебные нагрузки не должны превышать 21 часа в неделю.

В целях облегчения процесса адаптации обучающихся в первом классе применяется «ступенчатый» режим учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки.

46. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) – 20-30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

В пределах выделенных часов разрешается включать в учебный план дополнительные предметы.

47. За обучающимися сохраняется место в случае их болезни, прохождении ими санаторно-курортного лечения.

48. Количество классов в Учреждении зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

За осуществление присмотра и ухода за обучающимися в группах продленного дня Учреждение на основании порядка расчета, утвержденного Учредителем, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и ее размер, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Учредитель вправе снизить размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

При проведении занятий по технологии в 5-11 классах, по иностранному языку, информатике и ИКТ, классы делятся на две группы при наполняемости 25 человек.

При соответствующей потребности, с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и по согласованию с Учредителем в Учреждении могут открываться классы компенсирующего обучения.

49. При наличии соответствующих условий в Учреждении предусматривается возможность предпрофильного и профильного обучения.

50. Как правило, учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября.

Продолжительность учебного года на каждом уровне общего образования составляет не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации, в 1 классе – 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней.

Для обучающихся первых классов в середине третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

51. Текущий контроль успеваемости обучающихся Учреждения осуществляется педагогическими работниками по 5 - балльной системе (минимальный балл - 1, максимальный балл - 5). В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой ему предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом Учреждения.

52. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

53. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования.

54. Обучающиеся, освоившие в полном объеме основные образовательные программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс. Решение о переводе обучающихся принимается Педагогическим советом Учреждения в соответствии с требованиями образовательных программ соответствующих уровней.

55. Обучающиеся в Учреждении могут быть привлечены к общественно-полезному труду в рамках образовательной программы.

56. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или

не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

Обучающиеся начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

57. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

58. Учреждение по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей) содействует в освоении общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования.

59. По согласию родителей (законных представителей), Управления образования Администрации города Троицка, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения общего образования, и Управлением образования Администрации города Троицка в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение освоения им образовательной программы общего образования по иной форме обучения.

60. За неисполнение или нарушение обучающимися настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

По решению Педагогического совета Учреждения за совершенные неоднократные грубые нарушения обучающимся настоящего Устава допускается отчисление из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Отчисление обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Решение об отчислении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Троицка. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и Управление образования Администрации города Троицка. Решение Педагогического совета об отчислении принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей).

61. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускников Учреждения, освоивших общеобразовательные программы основного общего образования, проводится государственной экзаменационной комиссией в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация выпускников Учреждения, освоивших общеобразовательные программы среднего общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена и (или) государственного выпускного экзамена.

Выпускникам Учреждения после прохождения ими государственной итоговой аттестации выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования, заверенный печатью Учреждения.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

62. Учреждение обеспечивает занятия на дому для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по индивидуальному учебному плану в соответствии с заключением медицинской организации о состоянии здоровья и на основании обращения родителей (законных представителей) в письменной форме. Порядок организации освоения образовательных программ на дому регламентируется локальным актом Учреждения.

63. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов осуществляется в Учреждении по адаптированным основным общеобразовательным программам. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и отдельных классах, группах.

Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

IV. Права и обязанности участников образовательных отношений

64. Участники образовательных отношений указаны в пункте 35 настоящего Устава.

65. Обучающиеся имеют право на:

1) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой основной образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4) получение дополнительных платных образовательных услуг, в соответствии с настоящим Уставом;

5) участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;

6) ознакомление с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

7) обжалование актов Учреждения, касающихся непосредственно самих обучающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

8) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

9) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

10) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

11) на участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном действующим законодательством порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается;

12) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции; обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

13) иные академические права, предусмотренные действующим законодательством в сфере образования, локальными нормативными актами Учреждения.

66. Обучающиеся обязаны:

1) соблюдать настоящий Устав, решения органов управления Учреждения, приказы директора Учреждения, если они не противоречат настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации;

2) соблюдать установленные в Учреждении правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности, требования санитарии и гигиены;

3) добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу Учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения.

67. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

1) знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

3) защищать права и законные интересы обучающихся;

4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения детей;

б) принимать участие в управлении Учреждением, в порядке и форме, определяемой настоящим Уставом;

68. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

69. Педагогические работники Учреждения имеют право на:

1) получение работы, обусловленной трудовым соглашением с Учреждением; на оплату труда в соответствии с Положением об оплате труда Учреждения, установление режима рабочего времени и времени отдыха как работника Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; защиту профессиональной чести и достоинства;

2) свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

3) свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

4) творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

5) разработку и внесение предложений по совершенствованию учебной работы;

б) участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом настоящим Уставом.

7) иные права, предоставленные работникам образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

70. Педагогические работники обязаны:

1) соблюдать требования настоящего Устава, правила внутреннего распорядка, должностную инструкцию, приказы директора Учреждения;

2) своевременно и правильно вести установленную Учреждением документацию по образовательному процессу;

3) соответствовать требованиям квалификационных характеристик, предъявляемым к педагогическим работникам.

V. Имущество и финансы Учреждения

71. Учредитель на праве оперативного управления закрепляет за

Учреждением в целях ее уставной деятельности необходимое движимое и недвижимое имущество на основании акта приема-передачи.

72. Учреждение использует закрепленное за ней на праве оперативного управления имущество в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с назначением имущества и уставной целью деятельности Учреждения.

73. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

74. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

75. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных его собственником, если иное не установлено федеральными законами.

76. Учреждение вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

77. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) субсидия на выполнение муниципального задания, субсидии на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности;
- 4) другие, не запрещенные законом поступления.

78. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом нормативных затрат на оказание Учреждением муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Учреждения, осуществляется за счет субсидий из соответствующего бюджета.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии на выполнение муниципального задания используются в очередном финансовом году в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано.

Остатки средств субсидий на иные цели, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Управления образования Администрации города Троицка.

79. Крупная сделка может быть совершена Учреждением в порядке, установленном действующим законодательством.

80. Директор Учреждения несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

81. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным Учредителем.

82. Учреждение:

1) устанавливает структуру управления деятельностью и штатное расписание;

2) осуществляет подбор, прием на работу работников в соответствии с ограничениями установленными трудовым законодательством и распределение должностных обязанностей в соответствии с Порядком комплектования работников, утвержденным общим собранием трудового коллектива Учреждения; несет ответственность за уровень квалификации работников;

3) устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования, в соответствии с трудовым законодательством и Положением об оплате труда Учреждения.

VI. Управление Учреждением

83. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

1) организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;

2) организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении;

3) организация разработки и принятие локальных нормативных актов,

индивидуальных распорядительных актов;

4) организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;

5) установление штатного расписания, прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) приостановление выполнения решений коллегиальных органов управления, наложение вето на их решения, противоречащие законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам;

7) решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения, определенную настоящим Уставом;

8) директор принимает решения самостоятельно и выступает от имени Учреждения без доверенности.

84. Назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения производится Управлением образования Администрации города Троицка, по согласованию с Главой города Троицка в порядке, установленном действующим законодательством. Кандидат на должность директора должен пройти аттестацию в установленном действующим законодательством порядке.

85. Органами коллегиального управления Учреждения являются:

1) Общее собрание работников Учреждения.

2) Педагогический совет.

86. Общее собрание работников Учреждения является высшим органом коллегиального управления.

В Общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

Общее собрание работников действует бессрочно (постоянно), собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год, а также может собираться по инициативе руководителя Учреждения и (или) Педагогического совета, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

87. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

1) определение основных направлений деятельности Учреждения, перспективы ее развития;

2) согласование локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;

3) выбор пяти или шестидневной учебной недели;

4) согласование следующих локальных актов: положение о педагогическом совете, правила оказания платных образовательных услуг;

5) выбор представителей работников в органы и комиссии Учреждения;

6) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении;

7) содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

8) поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения.

Порядок принятия решений: кворумом является не менее половины от штатного количества сотрудников учреждения. На Общем собрании все вопросы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании или с разбивкой ряда вопросов – по некоторым вопросам решения принимаются простым большинством голосов, по некоторым вопросам, имеющим существенное значение для образовательного учреждения решения принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3). В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Общее собрание не имеет право выступать от имени Учреждения.

88. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

Порядок формирования Педагогического совета:

1) в Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы;

2) Педагогический совет действует бессрочно, собирается по мере надобности, но не реже одного раза в месяц. Совет может собираться по инициативе директора Учреждения и (или) Общего собрания Учреждения. Может собираться в каждый первый вторник учебного месяца, каждый последний четверг учебной четверти или четыре раза в год.

Структура Педагогического совета и порядок работы: совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

89. К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

1) совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;

2) разработка и согласование образовательных программ Учреждения;

3) принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;

4) определение основных направлений развития Учреждения (по согласованию с Учредителем), повышения качества и эффективности образовательного процесса;

5) принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;

6) определение сменности занятий по классам;

7) принятие решений о требованиях к одежде обучающихся (с учетом мнения совета обучающихся, совета (родителей) законных представителей);

8) принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с

законодательством;

9) принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся;

10) вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс;

11) поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания учащихся.

Порядок принятия решений Педсоветом:

1) решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение совета по отдельным вопросам может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании;

2) решения о награждении обучающихся Учреждения принимаются по согласованию с директором Учреждения.

Педагогический совет не имеет право выступать от имени Учреждения.

VII. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

90. Создание, ликвидация либо реорганизация Учреждения как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя о создании, ликвидации либо реорганизации Учреждения на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

91. При ликвидации Учреждения средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

92. Учреждение считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

VIII. Порядок внесения изменений (дополнений) в Устав и локальные правовые акты

93. Устав, изменения (дополнения) в Устав принимаются Общим собранием работников Учреждения после предварительного обсуждения. Устав считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 голосов Общего собрания работников.

Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

94. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение может издавать локальные нормативные акты. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.